

โครงการที่...9..

โครงการ จัดซื้อกระดาษของแผนกและงานต่าง ๆ

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ นายปรีดา ศรีลาศักดิ์
หน่วยงาน งานพัสดุ

2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)

3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน

- 3.1 นโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา มิติที่
- 3.2 ยุทธศาสตร์ สอศ. ยุทธศาสตร์ที่
- 3.3 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ ประเด็นที่.....
- 3.4 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มาตรฐานที่ 1 ประเด็นที่..... 1.1
- 3.5 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง คุณสมบัติ..... 1 เงื่อนไข..... 1
- 3.6 นโยบายค่านิยมหลัก 12 ประการ ข้อที่.....

4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การปฏิบัติงานพัสดุ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหากระดาษ เพื่อใช้ในการประกอบการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้เพียงพอต่อปีงบประมาณ 2563 และพร้อมต่อการใช้งาน และเพื่ออำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงานในสำนักงานให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการบริหารจัดการของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร และบังเกิดผลดีต่อทางราชการต่อไป ทั้งปัจจุบันและอนาคต

5. วัตถุประสงค์
- 5.1 เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการสำนักงานของวิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร
- 5.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน
- 5.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้มีประสิทธิผล

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ..... วิทยาลัยฯ มีกระดาษไว้ใช้ในการปฏิบัติพอเพียง.....

6.2 เชิงคุณภาพ..... ผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ											
	2562				2563							
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. เสนอโครงการ				←→								
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน				←→								
3. ดำเนินงานตามโครงการ												
3.1 จัดซื้อตามระเบียบพัสดุ.....				←→								
3.2												
3.3												
4. ติดตามผลการดำเนินงาน												←→
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา												←→

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ งานพัสดุ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน
2. ค่าใช้สอย
3. ค่าวัสดุ	50,000
4. ค่าครุภัณฑ์
5. อื่น ๆ.....
รวมทั้งสิ้น	50,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ มีกระดาษใช้พอเพียง.....

.....
.....
.....

10. การติดตามและประเมินผล กระดาษพอเพียง และมีประสิทธิภาพ.....

.....
.....
.....