

โครงการที่...35

โครงการ จัดทำวัสดุอุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อใช้ผลิตแบบพิมพ์เพื่อจำหน่าย

1. ผู้รับผิดชอบ ชื่อ..... นายพินิจศักดิ์ สุขสาธิต.....
 หน่วยงาน..... ส่งเสริมผลิตผล การค้า และประกอบธุรกิจ.....
2. ลักษณะโครงการ โครงการตาม พ.ร.บ. งบประมาณ
 โครงการตามภาระงานประจำ
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณของ สอศ.)
3. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ยุทธศาสตร์ นโยบาย และมาตรฐาน
- | | |
|-------------------------------------|---|
| 3.1 นโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา | มิติที่..... 1..... |
| 3.2 ยุทธศาสตร์ สอศ. | ยุทธศาสตร์ที่..... 3..... |
| 3.3 มาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2561 | มาตรฐานที่..... 1..... ประเด็นที่..... 1.2..... |
| 3.4 มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา | มาตรฐานที่..... 3..... ประเด็นที่..... 3.1..... |
| 3.5 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง | คุณสมบัติ..... 1..... เงื่อนไข..... 2..... |
| 3.6 นโยบายค่านิยมหลัก 12 ประการ | ข้อที่..... 2..... |
4. สภาพปัจจุบัน / หลักการและเหตุผล
- วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้เป็นผู้ผลิตแบบพิมพ์ของทางราชการ ที่ใช้ในการจัดการศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หลักสูตรปริญญาตรีสายปฏิบัติการ และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ที่อยู่ในกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และเพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลดีกับทางราชการสูงสุด งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ จึงได้จัดทำ “โครงการจัดทำวัสดุ อุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อใช้ผลิตแบบพิมพ์เพื่อจำหน่าย” สำหรับใช้ในการผลิตแบบพิมพ์ทางราชการเพื่อจำหน่ายตามที่ได้รับมอบหมาย อีกทั้งยังเป็นส่วนหนึ่งในการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาช่างพิมพ์ เพื่อให้นักเรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ได้ฝึกฝนทักษะทางวิชาชีพช่างพิมพ์ ทั้งในด้านการออกแบบสิ่งพิมพ์ การเลย์เอาต์และจัดวางหน้า การผลิตแม่พิมพ์ การตัดกระดาษ การปฏิบัติงานพิมพ์ และการปฏิบัติงานหลังพิมพ์
5. วัตถุประสงค์
- 5.1 เพื่อจัดทำวัสดุ อุปกรณ์ และเคมีภัณฑ์ทางการพิมพ์ เพื่อใช้ผลิตแบบพิมพ์เพื่อจำหน่าย
 ในงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ.....
- 5.2 เพื่อให้นักเรียนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น
 สั้นของแผนกวิชาช่างพิมพ์ ได้ฝึกทักษะทางวิชาชีพช่างพิมพ์.....

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....แบบพิมพ์ทางราชการแบบต่าง ๆ จำนวน 40 รายการ.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....นักเรียน นักศึกษา ของแผนกวิชาช่างพิมพ์ ได้ฝึกทักษะทางวิชาชีพ จำนวน 20 คน.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	2562			2563									
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←	→											
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←	→										
3. ดำเนินงานตามโครงการ													
3.1 จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ.....				←	→								
3.2 ดำเนินงานจัดพิมพ์.....				←	→								
3.3													
4. ติดตามผลการดำเนินงาน									←	→			
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา											←	→	

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน	.....	.....	.....	.....	.....
2. ค่าใช้สอย	.....	.....	.....	.....	.....
3. ค่าวัสดุ	2,000,000	.....	.....	.....	.....
4. ค่าครุภัณฑ์	.....	.....	.....	.....	.....
5. อื่น ๆ.....	.....	.....	.....	.....	.....
รวมทั้งสิ้น	2,000,000	.....	.....	.....	.....

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 แบบพิมพ์ทางราชการแบบต่าง ๆ จำนวน 40 รายการ

9.2 นักเรียน นักศึกษา ของแผนกวิชาช่างพิมพ์ ได้ฝึกทักษะทางวิชาชีพ จำนวน 20 คน

10. การติดตามและประเมินผล

10.1 รายงานผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงาน

10.2 รายงานสรุปผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินงานทุกกิจกรรมในโครงการ เมื่อสิ้นปี
การศึกษา