

6. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ

6.1 เชิงปริมาณ.....มีวัสดุสำนักงาน พอเพียงกับจำนวนครูและนักเรียน จำนวน 65 คน.....

6.2 เชิงคุณภาพ.....ปฏิบัติพันธกิจ และตามเป้าประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ.....

7. กิจกรรม และ/หรือ ขั้นตอนดำเนินการ / ระยะเวลา / สถานที่

7.1 กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ

วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ												
	2562				2563								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1. เสนอโครงการ	←.....→												
2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน		←.....→											
3. ดำเนินงานตามโครงการ													
3.1 บันทึกขอจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ.....			←.....→										
3.2 จัดซื้อวัสดุสำนักงาน.....			←.....→										
3.3													
4. ติดตามผลการดำเนินงาน													←.....→
5. สรุปรายงานโครงการเสนอผู้บังคับบัญชา													←.....→

7.2 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม 2562 – สิงหาคม 2563.....

7.3 สถานที่ดำเนินการ แผนกวิชาช่างเทคนิค วิทยาลัยสารพัดช่างพระนคร.....

8. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา การดำเนินโครงการ

ประเภทรายจ่าย รายการ	แหล่งเงิน / จำนวนเงิน				
	เงินรายได้ สถานศึกษา	เงินงบประมาณ			
		งบดำเนินงาน	งบเงินอุดหนุน	งบลงทุน	งบรายจ่ายอื่น
1. ค่าตอบแทน
2. ค่าใช้สอย
3. ค่าวัสดุ	5,000
4. ค่าครุภัณฑ์
5. อื่น ๆ.....
รวมทั้งสิ้น	5,000

9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ
- 9.1 แผนวิชาช่างเทคนิค มีวัสดุสำนักงานพอเพียง.....
 - 9.2 ส่งเสริมสมรรถนะสอดคล้องกับเป้าประสงค์ของวิทยาลัยฯ.....
 -
 -
10. การติดตามและประเมินผล
- 10.1 แบบตรวจสอบรายการ.....
 - 10.2 รายงานผลโครงการ PDCA.....
 -
 -